



PROJETO BÁSICO

1. DO OBJETO

O presente Projeto Básico tem por objeto a aquisição de peças para equipamentos hospitalares com vistas a atender às demandas da Secretaria de Saúde no município de Presidente Dutra-MA, conforme planilha das especificações e quantitativos, como segue:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	V.UNIT	V. TOTAL
01	Válvula Solenóide	UNID	01	689,67	R\$ 689,67
02	Sensor de temperatura	UNID	01	589,00	R\$ 589,00
03	Kit reparo da bomba de água	UNID	01	786,00	R\$ 786,00
04	Sensor de nível de água	UNID	01	656,00	R\$ 656,00
05	Válvula reguladora de pressão	UNID	02	565,67	R\$ 1.131,33
06	Contactora de comando	UNID	01	2.250,00	R\$ 2.250,00
07	Lâmpada p/ foco de teto	UNID	06	182,67	R\$ 1.096,00
08	Resistência 7.000w	UNID	02	358,33	R\$ 716,67
09	Mangueira p/ sugador odontológica.	M	20	34,67	R\$ 693,40
10	Caneta comple p/ bisturi	UNID	06	317,67	R\$ 1.906,00
11	Placa p/ cadeira odontológica	UNID	02	1.487,67	R\$ 2.975,33
12	Regulador do bico sugador odontológico	UNID	04	139,33	R\$ 557,33
13	Chave seletora p/aparelho de raio-X	UNID	01	923,67	R\$ 923,67
14	Micro processador p/ raio-X	UNID	01	2.600,00	R\$ 2.600,00
Valor Total: Dezesete mil quinhentos e setenta reais e quarenta e quatro centavos.					17.570,44

2. DA JUSTIFICATIVA

2.1. Referida prestação de serviços faz-se necessária para atender as demandas do setor da Secretaria Municipal de Saúde, contribuindo para um melhor desempenho das atividades desenvolvidas pela Administração Pública.

3. DA EXECUÇÃO DO OBJETO

3.1. A execução dos objetos contratados se fará de acordo com as disposições da proposta comercial encaminhada, a qual integra o presente contrato para todos os fins.

4. DA VIGÊNCIA DO CONTRATO



4.1. O prazo de vigência da contratação pretendida será até o dia 31 (trinta e um) de dezembro de 2022, nos termos do artigo 57 da Lei nº 8.666, de 1993.

5. DO PAGAMENTO

5.1. O pagamento será efetuado até 30 (trinta) dias, contados a partir da apresentação da nota fiscal/fatura, devidamente atestado pelo fiscal indicado pela Prefeitura Municipal de Presidente Dutra-MA, demonstrando a entrega total dos itens relacionados e suas quantidades;

5.2. O pagamento estará condicionado à **REGULARIDADE FISCAL DA EMPRESA**, devendo esta demonstrar tal situação em todos os seus pedidos de pagamentos por meio da documentação exigida no contrato ou documento equivalente.

6. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município do exercício de 2022, na dotação abaixo discriminada:

3 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE-FMS
02 PODER EXECUTIVO
02 23 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE- FMS
02 23 00 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE-FMS
10 SAÚDE
10 301 ATENÇÃO BÁSICA
10 301 0104 AÇÕES MÉDICAS BÁSICAS
10 301 0104 2088 0000 PAB-FIXO
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Constituem-se obrigações da CONTRATADA:

- a) Prestar e disponibilizar os serviços à CONTRATANTE de acordo com as normas contratadas e em observância a legislação vigente;
- b) Prover suporte aos serviços para contratados, com pessoal adequado e capacitado;
- c) Prestar, sem quaisquer ônus para a CONTRATANTE, os serviços necessários à correção e revisão de falhas ou defeitos verificados nos produtos, sempre que a ela imputáveis;



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE DUTRA
CNPJ: 06.138.366/0001-08

- d) Responder pelos serviços que executar, na forma da legislação aplicável;
- e) Iniciar e concluir os serviços nos prazos estipulados.

PARÁGRAFO ÚNICO: A CONTRATADA será também responsável por todos os ônus ou obrigações concernentes às Legislações social, trabalhista, fiscal, securitária e previdenciária.

8. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

8.1. Constituem obrigações da CONTRATANTE:

- a) Realizar os pagamentos devidos à CONTRATADA, nas condições e prazos estabelecidos neste contrato;
- b) Fornecer à CONTRATADA documentos, informações e demais elementos que possuir pertinentes à execução do presente contrato;
- c) Exercer a fiscalização do contrato.

9. DAS PENALIDADES

O não cumprimento, por parte da CONTRATADA, acarretará a aplicação das penalidades previstas na Lei Federal nº 8.666/93, arts. 86 e 88.

PARÁGRAFO PRIMEIRO: São as seguintes sanções administrativas que poderão ser aplicadas à CONTRATADA:

- 1) Pelo descumprimento total ou parcial de qualquer das obrigações expressas neste contrato, ficará a CONTRATADA sujeita às seguintes penalidades, previstas no art. 87 e seguintes da Lei nº 8.666/93:
 - c) Advertência;
 - d) Multa moratória de 1% (um por cento) ao dia útil, em caso de atraso na entrega/disponibilização do objeto contratado, elevando-se para 2% (dois por cento) se o atraso for de 30 (trinta) dias, e para 4% (quatro) por cento se o atraso for até 60 (sessenta) dias;
 - e) Multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato; c.1) pela recusa de assiná-lo;
 - d) Pela não entrega/disponibilização do objeto contratado nos prazos fixados;



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE DUTRA
CNPJ: 06.138.366/0001-08



e) Suspensão temporária de participação em licitação e em contratar com a Administração CONTRATANTE, por prazo de 06 (seis meses) a 2 (dois) anos;

f) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração CONTRATANTE, enquanto perdurarem os motivos determinantes de punição, na forma do inciso IV do Art. 87 da Lei nº 8.666/93.

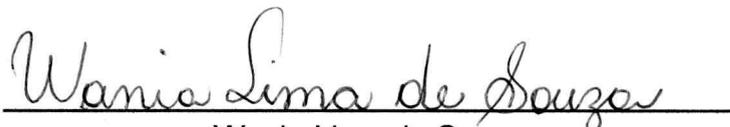
PARÁGRAFO SEGUNDO: As sanções previstas nos itens e alíneas acima serão aplicadas individualmente, podendo ser cumuladas com a pena de multa, cujo valor deverá ser recolhido a favor da CONTRATANTE, no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar da notificação escrita, podendo a CONTRATANTE descontá-los das faturas por ocasião de seu pagamento, se assim julgar conveniente, e até mesmo cobrá-los executivamente em juízo, caso não obtenha êxito na cobrança extrajudicial.

10. DISPOSIÇÕES GERAIS

O presente documento foi elaborado visando propiciar a maior competitividade possível, buscando dotar a Administração Municipal de uma solução essencial à melhoria das condições de trabalho.

Presidente Dutra – MA, 10 de maio de 2022.

Responsável pela elaboração do presente projeto básico:



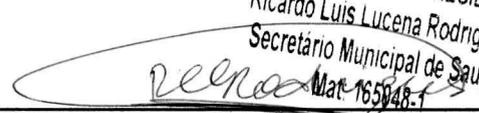
Wania Lima de Sousa

Diretora do Centro de Processamento de Dados

Aprovo o presente projeto básico.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE DUTRA
Ricardo Luis Lucena Rodrigues

Secretário Municipal de Saúde
Mat. 165948-1


Ricardo Luis Lucena Rodrigues
Secretário Municipal de Saúde